

## ARBETSORDNING FÖR ÖSTERBOTTNISKA NATIONEN VID ÅBO AKADEMI R.F.

### § 1

Denna arbetsordning innehåller närmare bestämmelser om Österbottniska Nationen vid Åbo Akademi r.f.:s verksamhet och tillämpning av nationens stadgar.

### **Kurator och styrelse**

### § 2

Kurator åligger att utöva överinseende över nationens verksamhet samt kan på uppdrag av styrelsen representera nationen utåt.

Kurator äger rätt att närvara vid nationsmöten och kan vid behov leda förhandlingarna.

Kurator äger också rätt att närvara vid styrelsens och alla inom nationen verkande utskotts och kommittéers möten.

Kurator äger vid alla möten yttranderätt men saknar rösträtt.

Kurator är självskriven medlem i nationens förvaltningsnämnd.

### § 3

Styrelsen är beslutsför om ordförande eller viceordförande samt minst tre styrelsemedlemmar är närvarande. Som styrelsens beslut gäller meningen som majoriteten av styrelsemedlemmarna förenat sig om. Faller rösterna lika avgör mötesordförandes åsikt.

### § 4

Styrelsen åligger att:

- leda, organisera och utveckla nationens verksamhet
- förbereda ärenden som skall behandlas av nationsmötet
- verkställa de av nationsmötet fattade besluten
- handha nationens ekonomi
- till årsmöte inlämna en redogörelse över nationens ekonomi för föregående verksamhetsår samt ett förslag till budget för det pågående verksamhetsåret
- ge förslag på medlemmar till de olika kommittéerna och funktionärsposterna att godkännas av nationsmötet
- utse mottagare av nationens hedersomnämning
- arrangera nationens samkväm och andra för nationens medlemmar gemensamma sammankomster
-

- bland styrelsemedlemmarna utse en representant till delegationen för Stiftelsen Kilens hembygdsförening
- i början av verksamhetsåret bekanta sig med arkivet samt att vid verksamhetsårets slut garantera att arkivet är i gott skick och i god ordning

tillse att kontinuiteten i nationsarbetet bibehålls

## § 5

Styrelsemedlem får inte utan laga förfall vara frånvarande från styrelsens möten. Om styrelsemedlem under terminerna lämnar Åbo för en längre tid än en vecka bör han/hon därom underrätta styrelsens ordförande. Styrelsemedlem kan av styrelseordförande tilldelas specialuppdrag. Styrelsemedlem har rätt att närvara vid alla inom nationen verkande utskotts och kommittéers möten.

## § 6

Styrelseordförande åligger att:

- leda styrelsens arbete
- enligt styrelsens beslut sammankalla nationsmöte
- uppdatera uppgifterna om styrelsemedlemmarna i föreningsregistret
- övervaka beslutens verkställande
- övervaka att kontakterna till vännationerna upprätthålls
- sköta kontakten till Hermelinordensnämnden
- fungera som ordförande vid stipendiedelegationens möten

## § 7

Viceordförande åligger att:

- vid förfall av ordförande träda i dennes ställe
- tillsammans med skattmästaren uppgöra ett budgetförslag för pågående räkenskapsperiod
- sköta kontakten till Åbo Akademis Studentkårs styrelse
- fungera som kontaktperson mellan styrelsen och Bladeredaktionen, samt vid förfall av chefredaktör träda i dennes ställe
- fungera som ordförande i abiturientkommittén
- fungera som sponsoransvarig

## § 8

-

Sekreteraren åligger att:

- föra protokoll vid nationens och styrelsens möten
- i samråd med styrelsen sammanställa en plan över verksamheten
- sammanställa årsberättelsen
- ombesörja all korrespondens
- fungera som sekreterare vid stipendiedelegationsmöten
- lediganslå stipendier
- medverka i nationens arkivkommitté handha nationens klippbok
- ansvara för att dokument och övriga handlingar arkiveras enligt reglemente för arkivering

§ 9 Skattmästaren åligger att:

- inom styrelsen speciellt ägna sig åt nationens ekonomiska frågor
- uppbära nationens medlemsavgifter
- handha nationens räkenskaper och ha användningsrätt till nationens bankkonton och nätbank
- handha nationens försäkringar
- uppgöra nationens bokslut
- vid behov i samverkan med föregående verksamhetsårs skattmästare uppgöra skattedeklaration över föregående räkenskapsperiod
- tillsammans med viceordförande uppgöra ett budgetförslag för pågående räkenskapsperiod
- följa reglemente för förvaltningen av Österbottniska Nationens värdepapper
- medverka i nationens förvaltningsnämnd
- delta i stipendiedelegationsmöten
- fungera som viceordförande i abiturientkommittén
- medverka i nationens årsfestkommitté

§ 10

Värden eller värdinnan åligger att:

- sköta om trivselsn för nationens gäster
- organisera dukning och servering vid nationens sammankomster
- medverka i nationens årsfestkommitté
-

- medverka i nationens abiturientkommitté
- handha nationens gästbok
- handha nationens bankkort

## § 11

Klubbhövdingen åligger att:

- reservera lokaler för nationens sammankomster
- sköta om trivseln för nationens gäster
- inlämna behövliga resolutioner bibehålla ordningen på nationens sammankomster

- medverka i nationens årsfestkommitté

## § 12

Info-sekreteraren åligger att:

- handha nationens marknadsföring och kanaler på sociala medier
- hålla nationens hemsida uppdaterad

## § 13

Medlemsansvarig åligger att:

- ansvara för kommunikationen mellan styrelsen och nationens medlemmar
- handha nationens medlemsregister samt säkerställa att medlemsinformationen hanteras i enlighet med gällande GDPR-krav
- tillsammans med arkivkommittén föra matrikel över nationens medlemmar
- ansvara för nationens e-postlistor
- organisera fotograferingen vid nationens sammankomster
- medverka i alumnnämnden under sitt verksamhetsår
- medverka i Bladeredaktionen

## **Funktionärer**

## § 14

Viceklubbhövdingar, -värdar eller -värdinnor åligger att hjälpa klubbhövdingen och värden/värdinnan med diverse göromål på nationens sammankomster.

Minst tre viceklubbhövdingar och minst tre vicevärdar eller -värdinnor väljs av årsmötet.

## § 15

Sångledare åligger att:

- leda allsång i samband med nationens sammankomster
- vid behov sammanställa sångblad för nationens sammankomster
- vid behov medverka i sångbokskommittén

## § 16

Fanbäraren åligger att på styrelsens direktiv bära nationens fanor samt vårda dem.

## § 17

Dataansvarige väljs av höstmötet och åligger att:

- administrera nationens hemsida

## § 18

Pidrodragare väljs av vårmötet och åligger att anordna en pidroturnering.

### **Kommittéer och utskott**

## § 19

Årsfestkommittén består av nationens ordförande eller viceordförande, skattmästare, värd/värdinna, klubbhövding, årsfestmarskalk samt andra till kommittén valda funktionärer. Årsfestmarskalken och kommittén väljs av vårmötet. Årsfestmarskalken fungerar som kommitténs ordförande. Till kommitténs uppgift hör att organisera årsfestveckan som kulminerar i nationens årsfest.

## § 20

Abiturientkommittén består av nationens viceordförande som ordförande, nationens skattmästare som viceordförande samt nationens värd/värdinna och andra till kommittén valda funktionärer. Funktionärerna bör representera olika regioner i svenska Österbotten. Till kommitténs uppgift hör att sköta abiturientinformationen i de österbottniska gymnasierna och att arrangera abiturientexkursionen till Åbo Akademi i Åbo.

## § 21

Kulturkommittén samt en ordförande för denna väljs av höstmötet. Ordförande handhar kontakten till styrelsen samt leder kulturkommitténs arbete. Till kommitténs uppgifter hör att ordna ny verksamhet samt vid behov hjälpa styrelsen och alumnnämnden. Tyngdpunkten bör ligga på kulturell verksamhet. Till ordförandes uppgifter hör att fungera som stipendiatansvarig.

## § 22

Arkivkommittén består av nationens sekreterare samt övriga medlemmar som väljs av höstmötet. Höstmötet väljer kommitténs ordförande. Kommittén åligger att organisera och upprätthålla nationens arkiv, ansvara för historik samt tillsammans med medlemsansvarig ansvara för nationens matrikel. Kommittén åligger även att utbilda styrelsen enligt reglemente för arkivering.

## § 23

Lokalkommittén samt en ordförande för denna väljs av årsmötet. Ordförande handhar kontakten till styrelsen samt leder lokalkommitténs arbete. Lokalkommittén åligger att kontinuerligt söka efter en lämplig lokal åt nationen samt att undersöka möjligheter för finansiering.

## § 24

Bladeredaktionen består av en av vårmötet vald chefredaktör samt ett antal redaktörer. Vid förfall av chefredaktör träder nationens viceordförande i dennes ställe. Till redaktionens uppgift hör att utge nationens tidning Blade. Inom Bladeredaktionen väljs en layoutansvarig.

## § 25

Motionsutskottet består av två motionsansvariga. Manlig motionsansvarig väljs av vårmötet och kvinnlig motionsansvarig väljs av höstmötet. Till utskottets uppgifter hör att sköta nationens motionsverksamhet.

## § 26

Sångbokskommittén kan vid behov utses av nationens styrelse. Styrelsen utser bland sig en medlem. I kommittén skall även nationens sångledare och ett lämpligt antal andra personer ingå. Till kommitténs uppgift hör att utarbeta en ny sångbok för nationen.

## **Delegationer och nämnder**

## § 27

Stipendiedelegationen består av tre av årsmötet valda medlemmar samt en suppleant. Till stipendiedelegationen hör även styrelsens ordförande, sekreterare och skattmästare. Till delegationens uppgift hör att fördela nationens stipendiemedel och utse mottagare av kamratskapsutmärkelse. Närmare bestämmelser om stipendiedelegationen finns i reglemente för Österbottniska Nationens utmärkelser och stipendier.

## § 28

Inom nationen verkar en Hermelinorden, varom stadgas skilt i reglemente för Hermelinorden. Ändringar i reglementet kan göras av nationsmöte med enkel majoritet.

## § 29

Alumnämnden består av fyra alumnmedlemmar samt styrelsens medlemsansvarig. Två alumnmedlemmar väljs av vårmötet för en mandatperiod om två år. Medlemsansvarig åligger att sammankalla första mötet efter val av alumnmedlemmar till nämnden. Under detta möte väljs ordförande för nämnden bland de fyra alumnmedlemmarna.

Alumnämnden åligger att hålla kontakten till alumnmedlemmarna, upprätthålla alumnverksamheten samt skriva det årliga alumbrevet till alumnmedlemmarna. Brevet utkommer i månadsskiftet januari-februari och behandlar alumnverksamheten samt information om nationens övriga verksamhet samt årsfesten och eventuell alumnfest. Alumnämnden åligger också att under udda år ordna en alumnfest eller – sammankomst, vid vilken kulturkommittén kan bidra i arbetet.

## § 30

### Förvaltningsnämnden

Förvaltningsnämnden åligger att förvalta Österbottniska Nationens aktier och andra värdepapper. Förvaltningsnämnden består av nationens kurator och skattmästare såsom självskrivna medlemmar samt två medlemmar, vilka nationen för två kalenderår i sänder utser bland sina medlemmar på årsmötet. Närmare bestämmelser om förvaltningsnämnden samt dess uppgifter redogörs för i arbetsordningen för förvaltning av Österbottniska Nationens värdepapper.

## Medlemmar

## § 31

### Ordinarie medlem:

Ordinarie medlem är studerande vid Åbo Akademi eller annan högskola i Åbo som stadgeenligt erhållit medlemskap. Ordinarie medlem betalar en av årsmötet specificerad medlemsavgift och erhåller för denna, förutom yttrande- och rösträtt på nationsmöten, även prenumeration på Blade och eventuellt andra av nationsmöte eller styrelsen fastställda förmåner.

## § 32

### Understödjande medlem:

Understödjande medlem är studerande, som inte uppfyller kraven för ordinarie medlem, men som önskar understöda nationen och som stadgeenligt erhållit medlemskap. Understödjande medlem betalar en av årsmötet specificerad medlemsavgift och erhåller för denna, förutom yttranderätt på nationsmöten, även prenumeration på Blade och eventuellt andra av nationsmöte eller styrelsen fastställda förmåner. § 33

### Seniormedlem:

Seniormedlem är en icke-studerande person som tidigare varit ordinarie medlem och stadgeenligt erhållit medlemskap. Seniormedlem betalar en av årsmötet specificerad medlemsavgift och erhåller för denna, förutom yttrande- och rösträtt på nationsmöten, även prenumeration på Blade och eventuellt andra av nationsmöte eller styrelsen fastställda förmåner.

## § 34

### Alumnmedlem:



Alumnmedlem är en graduerad eller icke-studerande person som stadgeenligt erhållit alumnmedlemskap och betalat en av årsmötet specificerad engångsavgift. Alumnmedlem erhåller yttranderätt på nationsmöten, ett årligt alumbrev och en alumnpins. Engångsavgiftens storlek regleras av årsmötet och består av en administrativ del och en del som oavkortat går till en för nationens lokal avsedd fond.

## Övrigt

### § 35

Enligt tradition omfattar nationens verksamhet även plättafton i september eller oktober, julfest vid lillajul, ärtsopps- och punschafton i januari eller februari samt andra sammankomster.

### § 36

Inom nationen delas följande utmärkelser och stipendier ut:

- nationens kamratskapsutmärkelse
- styrelsens förtjänsttecken
- styrelsenål
- Kurt Nyholms stipendium
- nationens stipendium
- Jonas Lindholm medaljen
- Lilla förtjänstecknet

Närmare bestämmelser i reglemente för Österbottniska Nationens utmärkelser och stipendier.

### § 37

Ändringar till denna arbetsordning bör omfattas av tre fjärdedelar ( $\frac{3}{4}$ ) av de närvarande röstberättigade medlemmarna på ett nationsmöte.